झोपडपट्टी पुनर्वसन प्राधिकरण, पुणे व पिंपरी चिंचवड क्षेत्र, पुणे

(गृहनिर्माण विभाग, महाराष्ट्र शासन)
मुख्य कार्यालय : चौथा मजला, काकडे बीझ आयकॉन, ई-स्क्वेअर जवळ,
अशोक नगर, गणेशखिंड रोड, शिवाजी नगर, पुणे - ४११०१६.
दूरध्वनी क्रमांक : (का.) : ०२०-६९०६७९००, ६९०६७९१८
ई-मेल : srapune@yahoo.in वेबसाईट : www.srapune.gov.in

जा.क्र.झोपुप्रा/जनसंपर्क/११८७-४/२०२६ दि २९ ऑक्टोबर, २०२६

झोपडपट्टी पुनर्वसन प्राधिकरण, पुणे व पिंपरी-चिंचवड, पुणे कार्यालयाकरिता सन २०२७ या वर्षाची भींतीवरील दिनदर्शिका (कॅलेंडर) छपाई करून पुरवठा करण्यासाठी दरपत्रक मागविण्याची सूचना

झोपडपट्टी पुनर्वसन प्राधिकरण, पुणे व पिंपरी-चिंचवड क्षेत्र, पुणे या कार्यालयाची शासकीय कामकाजासाठी सन २०२७ या वर्षाकरिता भींतीवरील दिनदर्शिका (कॅलेंडर) छपाई करून घेणे आवश्यक आहे. त्यानुसार खालील तपशिलाप्रमाणे भींतीवरील दिनदर्शिकेची छपाई करून कार्यालयास पुरवठा करण्यासाठी इच्छुक मुद्रक / छपाई संस्थांकडून दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत.

१. दिनदर्शिका छपाईचा तपशील

अ.क्र.	तपशील	अपेक्षित विनिर्देश
१	कामाचे नाव	सन २०२७ या वर्षाची भींतीवरील दिनदर्शिका छपाई व पुरवठा
२	दिनदर्शिकेचा प्रकार	भींतीवरील दिनदर्शिका
३	आकार	मध्यम आकार १५ इंच x २० इंच
४	छपाईचा प्रकार	बहुरंगी (Multicolour) छपाई
५	कागदाचा प्रकार	दर्जेदार आर्ट ग्लॉसी पेपर, १३० GSM पेपर
६	छपाईची गुणवत्ता	स्पष्ट अक्षरे, आकर्षक मांडणी व उच्च दर्जाची छपाई
७	मजकूर व रचना	कार्यालयाने उपलब्ध करून दिलेल्या मजकुरानुसार व मान्य केलेल्या डिझाइननुसार
८	बांधणी व फिनिशिंग	दिनदर्शिकेच्या प्रकारानुसार योग्य बांधणी व फिनिशिंग
९	नग संख्या	५००० नग
१०	पानांची संख्या	१२ पाने (दोन्ही बाजूने छपाई)

टीप : वरील विनिर्देश प्राथमिक स्वरूपाचे असून, दिनदर्शिकेचा अंतिम आकार, कागदाचा GSM, पृष्ठसंख्या, बांधणीचा प्रकार व एकूण नगसंख्या कार्यालयाकडून निश्चित करण्यात येईल.

२. दरपत्रक सादर करण्याबाबतच्या अटी व शर्ती

१. इच्छुक मुद्रक / छपाई संस्थांनी वरील तपशिलानुसार दिनदर्शिका छपाई व पुरवठा करण्यासाठी आपले दरपत्रक सादर करावे.

२. दरपत्रकामध्ये प्रति नग दर व एकूण कामाची किंमत स्वतंत्रपणे नमूद करावी.

३. नमूद केलेल्या दरामध्ये कागद, डिझाइननुसार मांडणी, छपाई, बांधणी, पॅकिंग व कार्यालयापर्यंत वाहतूक यांचा समावेश असल्याचे स्पष्ट करावे.

४. लागू असलेला वस्तू व सेवा कर (GST) दरपत्रकामध्ये स्वतंत्रपणे नमूद करावा. करासह एकूण देय रक्कमही स्पष्ट करावी.

५. दिनदर्शिकेच्या छपाईपूर्वी अंतिम नमुना (Proof) कार्यालयाच्या मान्यतेसाठी सादर करणे आवश्यक राहील. कार्यालयाची मान्यता प्राप्त झाल्यानंतरच प्रत्यक्ष छपाई करावी.

६. छपाईचे काम मंजूर नमुन्यानुसार, निर्धारित गुणवत्तेनुसार व कार्यालयाने दिलेल्या मुदतीत पूर्ण करावे.

७. छपाईमध्ये त्रुटी, रंगसंगतीतील फरक, चुकीचा मजकूर किंवा निकृष्ट दर्जा आढळल्यास संबंधित संस्थेने स्वखर्चाने आवश्यक दुरुस्ती करून द्यावी अथवा सदोष प्रती बदलून द्याव्यात.

८. दरपत्रकासोबत संस्थेचे नाव, संपूर्ण पत्ता, संपर्क क्रमांक, ई-मेल पत्ता, लागू असल्यास GST नोंदणी तपशील व संबंधित कामाचा अनुभव यांची माहिती सादर करावी.

९. दरपत्रक सादर करण्याची अंतिम तारीख ०६/११/२०२६ रोजी कार्यालयीन वेळ संपेपर्यंत राहील.

१०. प्राप्त दरपत्रकांची छाननी करून दर, गुणवत्ता, विनिर्देश व कार्यालयाच्या आवश्यकतेनुसार योग्य दरपत्रकाची निवड करण्याचा अधिकार कार्यालयाकडे राहील.

११. सर्वात कमी दरपत्रक प्राप्त झाल्याने संबंधित संस्थेस काम देण्याचा आपोआप हक्क प्राप्त होणार नाही. सक्षम प्राधिकाऱ्याची मान्यता व लागू प्रशासकीय / वित्तीय नियमांनुसार पुढील कार्यवाही करण्यात येईल.

१२. आवश्यकतेनुसार प्राप्त दरपत्रकांबाबत अधिक माहिती किंवा नमुना मागविण्याचा अधिकार कार्यालयाकडे राहील.

३. दरपत्रक सादर करण्याचा तपशील

इच्छुक संस्थांनी आपले दरपत्रक **परिशिष्ट (अ) नमुन्यानुसार** बंद लिफाफ्यात **"सन २०२७ दिनदर्शिका छपाई व पुरवठा करण्याबाबत दरपत्रक"** असा स्पष्ट उल्लेख करून खालील पत्त्यावर सादर करावे.

पत्ता : जनसंपर्क अधिकारी, झोपडपट्टी पुनर्वसन प्राधिकरण, पुणे व पिंपरी-चिंचवड क्षेत्र, पुणे. ४११०१६

दरपत्रक सादर करण्याची अंतिम तारीख : ०६/११/२०२६

वेळ : कार्यालयीन वेळ संपेपर्यंत. आपले दरपत्रक विहित मुदतीत सादर करावे, ही विनंती.

दिनांक : २९/१०/२०२६
ठिकाण : पुणे

सतीशकुमार खडके (भा.प्र.से.)
मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
झोपडपट्टी पुनर्वसन प्राधिकरण, पुणे

परिशिष्ट (अ)
दिनदर्शिका छपाईकरिता दरपत्रकाचा नमुना

संस्थेचे नाव : _____

पत्ता : _____

संपर्क क्रमांक : _____

ई मेल आयडी : _____

GST क्रमांक : _____

अ.क्र.	तपशील	नग संख्या	प्रति नग दर (रु.)	एकूण रक्कम (रु.)
१	दिनदर्शिका छपाई व पुरवठा			
२	GST			
	एकूण रक्कम (अक्षरी रुपये _____ फक्त)			

अटी :

१. वरील दरामध्ये समाविष्ट असलेल्या बाबी स्पष्ट नमूद कराव्यात.

२. दिनदर्शिकेचा नमुना व छपाईचा दर्जा कार्यालयाच्या मान्यतेनुसार राहील.

दिनांक : /११/२०२६

ठिकाण : ____

संस्थेच्या अधिकृत प्रतिनिधीची स्वाक्षरी : _____

नाव : _____

पदनाम : _____

संस्थेचा शिक्का